

MINUTA N.º 8

Reunião ordinária da Câmara Municipal de Montalegre, realizada no dia 20 de Abril de 2009.

No dia vinte de Abril de dois mil e nove, nesta Vila de Montalegre, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, sito à Praça do Município, n.º 1, realizou-se a reunião ordinária da Câmara Municipal de Montalegre, sob a presidência do Senhor Vice - Presidente da Câmara, Manuel Orlando Fernandes Alves, e com a participação dos Senhores Vereadores, Eng. Adelino Augusto dos Santos Bernardo, Eng. Mário Rui Miranda Alves, Dra. Maria de Fátima Pereira Fernandes Alves, Dr. António Gonçalves Araújo, e, comigo, Maria Fernanda Dinis Moreira, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, em regime de substituição, na qualidade de secretária.

Pelo Senhor Vice - Presidente, quando eram dez horas e trinta minutos, foi declarada aberta a reunião, iniciando-se, a mesma, de acordo com a ordem do dia, elaborada, datada, assinada e expedida no dia quinze de Abril do ano em curso, documento que vai ficar arquivado no maço de documentos relativos a esta reunião.

**I
ACTAS**

APROVAÇÃO DA ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTALEGRE, REALIZADA NO DIA SETE DE ABRIL DE DOIS MIL E NOVE.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal, depois de ter dispensado a sua leitura, com fundamento em ter sido distribuída conjuntamente com a ordem do dia da presente reunião, deliberou, por maioria, com a abstenção do Senhor Vereador, Eng. Mário Rui Miranda Alves, em virtude de ter estado ausente dessa reunião, aprovar a referida acta.

**II
PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA**

1 – JUSTIFICAÇÃO DA AUSÊNCIA DOS SENHORES VEREADORES ELEITOS PELO COLIGAÇÃO “JUNTOS POR MONTALEGRE” PPD/PSD-CDS-PP, DRA. MARIA DE LURDES MARTINS RAMADA.

O Senhor Vereador, Eng. Adelino Augusto dos Santos Bernardo, solicitou a justificação da ausência da Sr.ª Dra. Maria de Lurdes Martins Ramada, com fundamento em compromissos profissionais inadiáveis, que a impede de estar presente nesta reunião.

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a aludida falta.

2 – JUSTIFICAÇÃO DA AUSÊNCIA DO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA, DR.FERNANDO RODRIGUES.

O Senhor Vice - Presidente, Prof. Manuel Orlando Alves, solicitou a justificação da ausência do Senhor Presidente, com fundamento na participação daquele, no XXIV Estados Gerais dos

Municípios e Regiões da Europa, realizado na Suécia, que o impede de estar presente nesta reunião. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a aludida falta. _____

III

INTERVENÇÃO SOCIAL, CULTURAL E DESPORTIVA

1 – CRIAÇÃO NA BIBLIOTECA MUNICIPAL DO SERVIÇO DE APOIO ÀS BIBLIOTECAS ESCOLARES (SABE M) / MINUTA DE PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO ENTRE AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS DO CONCELHO DE MONTALEGRE E A BIBLIOTECA MUNICIPAL DE MONTALEGRE. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, o assunto acima referenciado, tendo a Sr. Vereadora, Dr.ª Fátima Fernandes, procedido a uma breve explicação do conteúdo e das implicações do referido protocolo, cujo o respectivo teor se dá aqui por integralmente reproduzido, *fica cópia do mesmo a fazer parte do maço de documentos desta acta sob a designação de doc. n.º 1.* _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a mencionada minuta de protocolo nos termos em que se encontra exarada. _____

À DSC para operacionalizar a presente deliberação. _____

À Assembleia Municipal para conhecimento. _____

IV

ATRIBUIÇÃO DE APOIOS / SUBSÍDIOS

1 – PROPOSTA DE TRANSFERÊNCIA DE VERBA PARA A ASSOCIAÇÃO BORDA D'ÁGUA, EM SALTO, NO VALOR DE €50.000,00, DESTINADO A APOIO À ELABORAÇÃO DE PROJECTOS TÉCNICOS PARA O NOVO LAR DE SALTO E CRECHE. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, uma proposta subscrita pelo Senhor Presidente da Câmara, Dr. Fernando Rodrigues, a qual se dá aqui por integralmente reproduzida para os devidos efeitos – *ficando cópia da mesma a fazer parte do maço de documentos apensos a esta acta sob a designação de doc.n.º2,* - datada de 15 de Abril de 2009, em que propõe a transferência para a referida associação do montante de €50.000,00, para fazer face aos compromissos financeiros com os projectos para o Lar de Salto e Creche. _____

O Senhor Vice – Presidente da Câmara, Prof. Manuel Orlando Fernandes Alves, dado que integra os órgãos sociais da identificada associação, invocou impedimento, razão pela qual não participou na apreciação, discussão e votação deste assunto, tendo-se, por isso ausentado da sala onde decorria a reunião. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a mencionada proposta nos exactos termos em que se encontra formulada. _____

Ao serviço da contabilidade para, no respeito pela legalidade contabilística e orçamental proceder à referida transferência do montante supra indicado. _____

À Secção Administrativa de Taxas, Arquivo e Expediente Geral para informar a entidade beneficiária do apoio ora aprovado. _____

V
PLANEAMENTO, ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E GESTÃO URBANÍSTICA

1 – PLANEAMENTO / ORDENAMENTO.

2 – OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO / OBRAS DE URBANIZAÇÃO.

3 – OBRAS DE EDIFICAÇÃO.

4 – SERVIÇOS URBANOS.

1.1 – PEDIDO DE EMISSÃO DE PARECER FAVORÁVEL, NOS TERMOS E PARA OS EFEITOS DO ARTIGO 54.º, DA LEI N.º 91/95, DE 2 DE SETEMBRO, ALTERADA PELA LEI N.º 64/2003, DE 23 DE AGOSTO, RELATIVO AO NEGÓCIO JURÍDICO QUE TEM POR OBJECTO O PRÉDIO RÚSTICO, INSCRITO NA MATRIZ PREDIAL DA FREGUESIA DA VENDA NOVA, DESTE CONCELHO, SOB O ARTIGO N.º 91, APRESENTADA PELA SRA. ROSA BARROSO, RESIDENTE EM S.FINS, FREGUESIA DE PONDRAS/PROCESSO DA DUSU N.º 45/2009. _____

Foi presente presente para deliberação do executivo municipal, uma informação técnica, remetida pelo Sr. Eng. António J. Quintanilha A. Borges, a desempenhar funções na Divisão de Urbanismo e Serviços Urbanos (DUSU), datada de 6 de Abril do corrente ano, no processo identificado sob a designação n.º 45/09, requerimento n.º 250/09, cujo a respectiva informação se passa a transcrever na íntegra, ficando cópia da mencionada informação a fazer parte do maço de documentos desta acta sob a designação de doc. n.º 3. _____

“ DIVISÃO DE URBANISMO E SERVIÇOS URBANOS” _____

Processo N.º 250/09 / Data de Abertura 2009/04/03 /N.º Requerimento 250/09/ Data de Entrada 2009/04/03/ Designação do Requerimento : CERTIDÕES E FOTOCÓPIAS AUTENTICADAS. _____

ASSUNTO: CONSTITUIÇÃO DE COMPROPRIEDADE – Pedido de certidão ao abrigo da Lei n.º 91/95 de 2 de Setembro e ulteriores alterações. _____

LOCAL: VENDA NOVA. _____

INFORMAÇÃO: _____

1-A interessada, na qualidade de cabeça de casal de herança, pretende levar a efeito a formalização escritura de partilhas, de um prédio rústico sito no Pereiro, descrito na matriz da freguesia da Venda Nova, com o artigo n.º 91, configurando o aumento do número de proprietários, nas proporções de ½ para Rosa Barroso e ½ para Isaura Barroso. _____

2-A celebração de quaisquer actos ou negócios jurídicos entre vivos de que possa vir a resultar a constituição de compropriedade de prédios rústicos carece de parecer favorável da câmara municipal do local da situação do prédio (artigo 54.º da Lei n.º 91/95 de 2 de Setembro com a nova redacção dada pela Lei n.º 64/2003 de 23 de Agosto). O parecer anteriormente referido, nos termos do n.º 2, do mesmo artigo e diploma anteriormente citados, só pode ser

desfavorável com fundamento em que o acto ou negócio visa ou dele resulta parcelamento físico em violação ao regime legal dos loteamentos urbanos. _____

3-Analisa a proposta constatou-se que a constituição em regime de compropriedade do prédio não configura violação do regime legal dos loteamentos urbanos por não se verificar a divisão física da propriedade em parcelas. _____

Conclusão: _____

4.Face ao exposto anteriormente propõe-se que: _____

- a câmara municipal delibere no sentido favorável à pretensão consubstanciando a emissão da certidão pretendida. _____

DUSU, 2009/04/06 _____

O Técnico, assinatura ilegível, /Eng. António J. Quintanilha A. Borges/ _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar o referido assunto de acordo com a informação técnica prestada. Proceda-se em conformidade com a mesma. _____

Notifique-se o interessado do teor da presente deliberação. _____

À Secção Administrativa da DUSU para, proceder à boa execução desta deliberação. _____

4 – SERVIÇOS URBANOS. _____

4.1 – RATIFICAÇÃO DOS DESPACHOS EXARADOS PELA VEREADORA EM REGIME DE PERMANÊNCIA, MARIA DE FÁTIMA PEREIRA FERNANDES, NO USO DE COMPETÊNCIAS SUBDELEGADAS, DATADA DE 14 DE ABRIL DE 2009. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, relativamente ao assunto mencionado em epigrafe, informação prestada pela Senhora Vereadora, Dra. Maria de Fátima P. Fernandes Alves, datada de 14 de Abril 2009 – *documento cujo o teor se dá aqui por integralmente reproduzido para todos os efeitos legais e do qual se anexa cópia, sob a forma de doc.n.º4, ao maço de documentos relativo a esta acta.* _____

A aludida informação enumera vários pedidos de pagamento, em prestação, de dívida referente a consumo de água. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal, deliberou por unanimidade, ratificar os aludidos acordos de pagamento em prestações. No entanto, caso se verifique a falta de pagamento tempestivo de qualquer das prestações em dívida vencer-se-ão imediatamente todas as restantes. _____

Notifique-se os interessados do teor integral da presente deliberação. _____

Ao Serviços de Águas para dar execução à presente deliberação e acompanhar a regularidade do cumprimento dos acordos de pagamento ora ratificados. _____

O assunto acima expresso, vai ficar a fazer parte do maço de documentos afecto a esta acta sob a forma de cópia, designado doc. n.º 4. _____

4.2 – ATRIBUIÇÃO DE TARIFA SOCIAL DE ÁGUA/ VÁRIOS PEDIDOS. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, duas propostas subscritas em 1 de Abril de 2009, pela Senhora Chefe da Divisão Sócio Cultural, Dr.^a Irene Esteves, relativas a tarifas sociais, sendo a primeira relativa a tarifa social de água e a segunda a isenção de pagamento de Ramal de Saneamento, - *documento cujo o teor se dá aqui por integralmente reproduzido para todos os efeitos legais e do qual se anexa cópia, sob a forma de doc.n.º5, ao maço de documentos relativo a esta acta.* - _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal, deliberou por unanimidade, aprovar as referidas propostas nos exactos termos em que se encontram instruídas e formuladas. _____

À DSC para informar os beneficiários da presente deliberação. _____

Ao Serviços de Águas para dar execução à presente deliberação. _____

VI

OBRAS PÚBLICAS E EMPREITADAS

VII

FORNECIMENTOS DE BENS E/OU SERVIÇOS

VIII

GESTÃO AUTÁRQUICA

1 - GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

2 – GESTÃO FINANCEIRA E PATRIMONIAL

2.1 – RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA N.º 236/2008 (PARA CONHECIMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL). _

Foi presente, pela tesoureira municipal, para conhecimento do executivo, o resumo diário da tesouraria n.º 72, respeitante ao dia vinte de Abril em curso, o qual apontava para um total de disponibilidades na ordem de € 3.457.074.44 (três milhões quatrocentos e cinquenta e sete mil, e setenta e quatro euros e quarenta e quatro cêntimos), sendo que € 2.802.447,07, (dois milhões oitocentos e dois mil, quatrocentos e quarenta e sete euros e sete cêntimos) correspondem a dotações orçamentais e € 654.627,37, (seiscentos e cinquenta e quatro mil seiscentos e vinte e sete euros e trinta e sete euros) a dotações não orçamentais – *documento cujo teor se dá aqui por integrado e reproduzido e se arquiva, cópia, no maço de documentos relativo à presente acta, sob a forma de doc. n.º 7.* _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento. _____

2.2 – RELAÇÃO DOS PAGAMENTOS EFECTUADOS (PARA CONHECIMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL). ____

Foi presente, pelos serviços de contabilidade, para efeitos de conhecimento pelo executivo municipal, a relação dos pagamentos efectuados pela autarquia – lista de ordens de pagamento – no período compreendido entre os dias 2 a 15 do ano em curso, na importância global ilíquida de € 345,0353.13.9 (trezentos e trinta e cinco mil, trezentos e setenta e sete euros e oitenta e nove cêntimos) – *ficando arquivado, para os devidos efeitos legais, cópia de tal documento, sob a forma de doc. n.º 6, no maço de documentos relativo à presente acta* –. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento. _____

**IX
ACTIVIDADE REGULAMENTAR**

**X
DIVERSOS**

1 – CRIAÇÃO DO SISTEMA MULTINACIONAL DE TRIAGEM, RECOLHA, VALORIZAÇÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DO NORTE CENTRAL E CONSTITUIÇÃO DA SOCIEDADE ANÓNIMA ADJUDICATÁRIA DA CONCESSÃO DO MESMO – PARECER E PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO, À ASSEMBLEIA MUNICIPAL, DA INTEGRAÇÃO DO MUNICÍPIO NA SOCIEDADE. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, relativamente ao assunto mencionado em epígrafe, um documento proveniente do Ministério do Ambiente do Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional, o qual se dá aqui por integralmente reproduzido, para os devidos efeitos, o qual versa sobre a proposta de criação de um sistema multimunicipal de triagem, recolha, valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos do Norte Central, e constituição de sociedade anónima adjudicatária para concessão do mesmo. _____

O mencionado documento, bem como todos os anexos que o acompanham, vão ficar arquivados no respectivo maço de documentos desta acta com a menção de doc.n.º8. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a criação do referido sistema multimunicipal nos termos supra propostos, bem como a integração do Município de Montalegre no referido sistema. _____

À Secção Administrativa de Taxas, Arquivo e Expediente Geral para dar conhecimento á entidade beneficiária da presente deliberação. _____

À Assembleia Municipal para efeitos de aprovação. _____

**XI
ASSUNTOS FORA DA ORDEM DO DIA
(cfr. artigo 83.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada
pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)**

**XII
REUNIÃO PÚBLICA MENSAL
(cfr. n.º 2 do artigo 84.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada
pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)**

Embora, de acordo com o regimento do órgão, se tratasse de uma reunião pública, não se registou a presença de qualquer assistente/interessado/munícipe, consequentemente não houve qualquer intervenção neste período. _____

**XIII
APROVAÇÃO DA ACTA SOB A FORMA DE MINUTA
(cfr. n.º 2 e 3 do artigo 92.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada**

pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a acta sob a forma de minuta, nos precisos termos do disposto no artigo 92.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, com vista à sua executoriedade imediata. _____

**XIV
ENCERRAMENTO**

E nada mais havendo a tratar o presidente da reunião deu como encerrada a reunião quando eram dez horas e cinquenta minutos e para constar se lavrou a presente acta, e eu, Maria Fernanda Dinis Moreira, na qualidade de secretária, a redigi e vou assinar, junto com o Senhor Presidente da Câmara. _____

O Vice - Presidente da Câmara: _____

A Secretária da reunião: _____