

Acta n.º 1
Reunião ordinária da Câmara
Municipal de Montalegre, realizada
no dia 4 de Janeiro de 2010.

No dia quatro de Janeiro de dois mil e dez, nesta Vila de Montalegre, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Município, sito à Praça do Município, n.º 1, realizou-se a reunião ordinária da Câmara Municipal de Montalegre, sob a presidência do Senhor Presidente da Câmara, Dr. Fernando José Gomes Rodrigues, e com a participação dos Senhores Vereadores, Prof. Manuel Orlando Fernandes Alves, Dr.ª Maria de Fátima Pereira Fernandes Alves, Dr. Paulo Jorge Miranda Cruz, Dr. José Duarte Crespo Gonçalves, Eng.º Adelino Augusto dos Santos Bernardes, e, comigo, Maria Fernanda Dinis Moreira, Chefe de Divisão Administrativa, em regime de substituição, na qualidade de secretária. _____

Pelo Senhor Presidente, quando eram dez horas e quinze minutos, foi declarada aberta a reunião, iniciando-se, a mesma, de acordo com a ordem do dia, elaborada, datada, assinada e expedida, no dia vinte e oito de Dezembro do ano de dois mil e nove, documento que vai ficar arquivado no maço de documentos relativos a esta reunião. _____

I
ACTAS

APROVAÇÃO DA ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTALEGRE, REALIZADA NO DIA VINTE E UM DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E NOVE. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal, depois de ter dispensado a sua leitura, com fundamento em ter sido distribuída conjuntamente com a ordem do dia da presente reunião, deliberou, por unanimidade, aprovar a referida acta. _____

II
PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

1 – JUSTIFICAÇÃO DA AUSÊNCIA DO SENHOR VEREADOR ELEITO PELO PARTIDO SOCIALISTA, DR. ANTÓNIO GONÇALVES ARAÚJO. _____

O Senhor Presidente, solicitou a justificação da ausência do Senhor Vereador mencionado em epígrafe, com fundamento, em afazeres profissionais inadiáveis, que o impedem de estar presente nesta reunião. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, justificar a aludida falta. _____

2 – No uso da palavra o Sr.Vereador Eng.º Adelino Augusto dos Santos Bernardes, eleito pela coligação “Amar Montalegre – PPD/PSD – CDS/PP, interpelou o Sr.Presidente da Câmara, no sentido de este esclarecer, a quem deverá ser remetida o exemplar da Proposta de

Orçamento e do Plano de Actividades, pois, uma vez que estes documentos, vão para a aprovação, primeiro à Câmara e só depois à Assembleia Municipal, gostaria que fosse distribuída uma cópia ao representante do partido, a fim de que se possam apresentar propostas desses documentos. _____

Em resposta o Sr. Presidente, esclareceu o Senhor Vereador, que a prática tem sido nos termos da lei (Estatuto de Oposição), enviar aos representantes dos partidos políticos com a devida antecedência legal, mas se entender V. Excia, de que deverá ser feito de outra forma e se quiser pedir o esboço desses documentos, então peça. _____

**III
INTERVENÇÃO SOCIAL, CULTURAL E DESPORTIVA**

**IV
ATRIBUIÇÃO DE APOIOS / SUBSÍDIOS**

**V
PLANEAMENTO, ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E GESTÃO URBANÍSTICA**

- 1 – PLANEAMENTO / ORDENAMENTO
- 2 – OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO / OBRAS DE URBANIZAÇÃO
- 3 – OBRAS DE EDIFICAÇÃO
- 4 – SERVIÇOS URBANOS

**VI
OBRAS PÚBLICAS E EMPREITADAS**

**VII
FORNECIMENTOS DE BENS E/OU SERVIÇOS**

1 – TRANSPORTES ESCOLARES EM CIRCUITOS ESPECIAIS / CONCURSO PÚBLICO URGENTE / DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO À EMPRESA RODOVIÁRIA D' ENTRE DOURO E MINHO S.A PARA APROVAÇÃO / MINUTA DO CONTRATO PARA APROVAÇÃO. _____

Foi presente, para deliberação do executivo municipal, relativamente ao assunto mencionado em epígrafe, o relatório de adjudicação do concurso supra referido, acompanhado pelo despacho de adjudicação exarado no dia vinte e três de Dezembro de 2009, pelo Sr. Presidente da Câmara, Fernando José Gomes Rodrigues, dos serviços de transporte terrestre de alunos em circuitos especiais, na área do concelho de Montalegre no ano lectivo de 2009/2010 e ainda a minuta do contrato a celebrar entre o município e a adjudicatária, para aprovação. _____

Este documento vai ficar sob a forma de cópia arquivada como doc.n.º1, no maço de documentos relativo à presente acta. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, nos termos, fundamentos e desiderato constantes do relatório de adjudicação do concurso supra referido, aprovar a adjudicação da aquisição dos serviços supra referidos á Empresa rodoviária D´Entre Douro e Minho S.A, e aprovar a respectiva minuta do contrato em causa. _____
Á DSC, para notificar o adjudicatário e outorgante no mencionado contrato. _____
Ao Notariado Privativo do Município, para agendar e efectuar o referido contrato. _____

VIII GESTÃO AUTÁRQUICA

1- GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

2-GESTÃO FINANCEIRA E PATRIMONIAL

1 – RELAÇÃO DE PAGAMENTOS EFECTUADOS (PARA CONHECIMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL). _____

Foi presente, pelos serviços de contabilidade, para efeitos de conhecimento do executivo municipal a relação de pagamentos efectuados pela autarquia – lista de ordens de pagamento – no período compreendido entre os dias dezasseis a vinte e nove de Dezembro de 2009, na importância global ilíquida de € 1.209.522,41 (um milhão) – *ficando arquivado, para os devidos efeitos legais, cópia de tal documento, sob a forma de doc.n.º2, no maço de documentos relativo à presente acta.* _____

Quanto a este assunto o Senhor Eng. Adelino Augusto dos Santos Bernardo, vereador eleito pela Coligação “Amar Montalegre”, PPD/PSD – CDS/PP, solicitou, por forma oral, ao Senhor Presidente da Câmara, acesso, a título de consulta, a vários processos de despesa que deram origem às ordens de pagamento identificadas pelos n.ºs 2965, 3021, 3026, 3029, 3045, 3046, 3048, 3049, 3054, 3060, 3061, 3063. _____

O Senhor Presidente da Câmara, em resposta, disse que daria instruções aos serviços de contabilidade para o efeito solicitado. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento. _____

2.1 – RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA N.º246/2009 (PARA CONHECIMENTO DO EXECUTIVO MUNICIPAL). _____

Foi presente, pela tesoureira municipal, para conhecimento do executivo, o resumo diário da tesouraria n.º246, respeitante ao dia vinte e nove de Dezembro de 2009, o qual apontava para um total de disponibilidades na ordem de € 1.263.603,18 (um milhão, duzentos e sessenta e três mil, seiscentos e três euros e dezoito cêntimos), sendo que € 489.761,74, correspondem a dotações orçamentais e € 773.841,44, a dotações não orçamentais – *documento cujo teor se dá aqui por integrado e reproduzido e se arquiva, cópia, no maço de documentos relativo à presente acta, sob a forma de doc. n.º3 –.* _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal tomou conhecimento. _____

IX ACTIVIDADE REGULAMENTAR

**X
DIVERSOS**

1 – CLUBE TT MONTALEGRE / PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO PARA UMA MANIFESTAÇÃO DESPORTIVA TPDO-O-TERRENO, A REALIZAR NO DIA 23 DE JANEIRO DE 2010, POR VÁRIAS LOCALIDADES DE MONTALEGRE. / RATIFICAÇÃO DE DESPACHO EXARADO PELO SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA. _____

Foi presente, para ratificação do executivo municipal, um despacho exarado pelo Senhor Presidente da Câmara, o qual se dá aqui por integralmente reproduzido para os devidos efeitos, através do qual procedeu á autorização do evento supra referido, o qual foi solicitado através de requerimento com entrada na secção de taxas e expediente geral em 28 de Dezembro de 2009, pelo representante do Clube de TT Montalegre, cujo teor compreende a descrição do evento em causa, percurso e respectivo horário de realização, regulamento e carta militar á escala 1/50000, com indicação das localidades abrangidas pelo evento em causa. _____

Este documento, vai ficar anexo ao maço de documentos desta acta sob a forma de doc.n.º4. _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou por unanimidade, ratificar o aludido despacho, que autorizou a realização do evento desportivo de todo - o - terreno. _____

À Secção de Taxas e Expediente Geral para notificar o referido Clube desta deliberação, bem como dos efeitos legais e procedimentais dela decorrente. _____

2 – AATBAT – ASSOCIAÇÃO AGRICULTORES TERRAS BARROSO E ALTO TÂMEGA / PEDIDO DE DISPONIBILIZAÇÃO DE SUBSIDIO RELATIVO A ALUGUERES, NO VALOR DE 4.002,87€ (QUATRO MIL E DOIS EUROS E OITENTA E SETE CÊNTIMOS). _____

Foi presente, para deliberação e aprovação do executivo municipal, um documento, proveniente da associação supra referida, de vinte e três de Dezembro de 2009, solicitando a disponibilização de subsídio relativo a alugueres no valor acima indicado. Sobre este requerimento encontra-se exarado o seguinte despacho do Sr.Presidente da Câmara – “Á C.M.” - *Este documento vai ficar anexo ao maço de documentos desta acta sob a forma de doc.n.º 5.* _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal, deliberou por unanimidade, aprovar o pagamento do referido subsídio. _____

Ao serviço de contabilidade para, no respeito pela legalidade contabilística e orçamental, proceder ao pagamento da verba em causa. _____

À Secção de Taxas e licenças, expediente e arquivo geral, para notificação á beneficiária da presente deliberação. _____

3 – PROTOCOLO DE CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE MONTALEGRE E BARROSANA – ASSOCIAÇÃO CULTURAL. _____

Foi presente, para deliberação e aprovação do executivo municipal, um Protocolo de Concessão de Apoio Financeiro, celebrado entre o Município de Montalegre e a Barrosana – Associação Cultural, o qual se dá aqui por integralmente reproduzido para os devidos efeitos, através do qual o município se compromete a apoiar financeiramente a associação em causa

para que esta por seu lado cumpra os seus objectivos estratégicos os quais passam pelo aumento da capacidade e qualidade da resposta à comunidade, apoiada na maior qualificação dos recursos humanos, pelo elevar a consciência de responsabilidade social dos associados e dos cidadãos/utentes da associação, pela melhoria da qualidade de vida dos membros da comunidade local e diversificação da oferta de serviços de índole material. - *Este documento vai ficar anexo ao maço de documentos desta acta sob a forma de doc.n.º 6.* _____

DELIBERAÇÃO: A Câmara Municipal deliberou por unanimidade, aprovar um apoio financeiro á referida associação no montante de € 12.257,19. _____

Ao serviço de contabilidade para, no respeito pela legalidade contabilística e orçamental, proceder ao pagamento da verba em causa. _____

Á Divisão Sócio Cultural, para notificar a mencionada associação do teor desta deliberação. ____

XI

ASSUNTOS FORA DA ORDEM DO DIA

(cfr. artigo 83.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)

XII

REUNIÃO PÚBLICA MENSAL

(cfr. n.º 2 do artigo 84.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)

XIII

APROVAÇÃO DA ACTA SOB A FORMA DE MINUTA

(cfr. n.º 2 e 3 do artigo 92.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro)

A Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a acta sob a forma de minuta, nos precisos termos do disposto no artigo 92.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, com vista à sua executoriedade imediata. _____

XIV

ENCERRAMENTO

E nada mais havendo a tratar o Senhor Presidente, deu como encerrada a reunião quando eram onze horas e para constar lavrou-se a presente acta, e eu, Maria Fernanda Dinis Moreira, na qualidade de secretária, a redigi e vou assinar, junto com o Senhor Presidente da Câmara. _

Presidente da Câmara: _____

A Secretária da reunião: _____