

DESPACHO

ENTRADA
DATA:
N.º DE ENTRADA:
N.º REQUERIMENTO:
PROCESSO:

**INUMAÇÃO - EM JAZIGO/SEPULTURA PERPÉTUA NO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE MONTALEGRE**

**REQUERENTE**

Nome					
Morada					
Localidade		Freguesia			
Concelho		Código Postal	-		
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
<input type="checkbox"/>	Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado. (Conforme disposto no artigo nº 112 do Código do Procedimento Administrativo)				
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro

**REPRESENTANTE**

Nome					
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

**PEDIDO**

Ao abrigo do Regulamento do Cemitério Municipal de Montalegre, **vem requerer a V. Exa. a inumação**, nos termos abaixo identificados:

<input type="checkbox"/> Sepultura simples	<input type="checkbox"/> Sepultura dupla				
Talhão		Secção		Número	
Nome completo do falecido					
Residência à data da morte					
Estado civil à data da morte					
Data do falecimento	-	-	Data da inumação	-	-

**Declaração de responsabilidade**

Existindo cadáveres ou ossadas no jazigo/sepultura, declaro, sob compromisso de honra, conservá-los.

### DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.

**1. Inumação:**

**1.1. Documento de identificação** – Bilhete de identidade, cartão de cidadão ou passaporte.

**2. Outros** elementos que o requerente pretenda apresentar:

**2.1.** \_\_\_\_\_

**2.2.** \_\_\_\_\_

**2.3.** \_\_\_\_\_

### OBSERVAÇÕES

Os formulários e o Regulamento do Cemitério Municipal de Montalegre podem ser consultados em [www.cm-montalegre.pt](http://www.cm-montalegre.pt) . Para qualquer esclarecimento poderá, ainda, contactar o Serviço de Atendimento Telefónico através do seguinte número: 276 510 200.

### ENTREGA

Gabinete do Município

Via postal (correios)

### PEDE DEFERIMENTO

Assinatura

Data

-

-

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

### NOTAS

O Técnico de Atendimento

Data

-

-