



EXMO. SENHOR PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE MONTALEGRE

DESPACHO

ENTRADA
DATA:
N.º DE ENTRADA:
N.º REQUERIMENTO:
PROCESSO:

LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO

REQUERENTE

Nome					
Morada					
Localidade		Freguesia			
Concelho		Código Postal	-		
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Código da Certidão Comercial Permanente					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					

Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.
(Conforme disposto no artigo nº 112 do Código do Procedimento Administrativo)

Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro	
--------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	--	--------------------------------	--

REPRESENTANTE

Nome					
N.º Identificação Fiscal		N.º Identificação Civil		Válido até	- -
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO

Ao abrigo do disposto da alínea a) do artigo 14.º e artigo 15.º, do Regulamento Geral do Ruído, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 9/2007 de 17 de janeiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 278/207 de 1 de agosto, **vem requerer a V. Exa. a concessão de licença para o exercício de uma das seguintes atividades ruidosas de caráter temporário**, nos termos abaixo indicados:

<input type="checkbox"/> Obra de construção civil	<input type="checkbox"/> Espetáculo de diversão	<input type="checkbox"/> Feira
<input type="checkbox"/> Manifestação desportiva	<input type="checkbox"/> Utilização máquinas e equipamentos	<input type="checkbox"/> Mercado
<input type="checkbox"/> Desfile	<input type="checkbox"/> Construção de infraestrutura de transporte	<input type="checkbox"/> Procissão
<input type="checkbox"/> Festa	<input type="checkbox"/> Outro	

Justificação para a realização da atividade

Definir percurso e/ou local para o exercício da atividade

A atividade decorrerá no	<input type="checkbox"/> Interior	<input type="checkbox"/> Exterior
--------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Período de realização da atividade:

Dia	-	-	Horário	h	às	h
Dia	-	-	Horário	h	às	h
Dia	-	-	Horário	h	às	h

Regime de acesso	<input type="checkbox"/> Restrito	<input type="checkbox"/> Livre e gratuito	<input type="checkbox"/> Livre e mediante pagamento
N.º participantes			
Descrição das tarefas/atividades ruidosas			
Tipo de equipamentos utilizados			
Potências sonoras (quando aplicável)			
Medidas de prevenção e de redução de ruído (preenchimento obrigatório)			
Telefone do interlocutor			

ANTECEDENTES		
<input type="checkbox"/> Pedido de Licença de Ocupação da Via Pública	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Pedido de Licença de Realização do Divertimento Público	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Pedido de Licença de Recinto	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Licenciamento zero: Restauração e bebidas de carácter não sedentário - prestação de serviços	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Pedido de ocupação de subsolo com infraestruturas	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Comunicação início dos trabalhos	Registo entrada CMM	
<input type="checkbox"/> Licença de Construção n.º	Válida até	
<input type="checkbox"/> Licença de Utilização n.º	Para o exercício da atividade de	

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS
O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu processo.
<input type="checkbox"/> 1. Planta de localização da atividade
<input type="checkbox"/> 1.1. Com indicação dos equipamentos ruidosos, orientação de palco e sistema de ampliação.
<input type="checkbox"/> 2. Informação complementar aplicável apenas aos pedidos de alargamento de horário, nos termos da Proposta I/123278/12.
<input type="checkbox"/> 2.1. Memória descritiva.
<input type="checkbox"/> 2.1.1. Estudo de minimização de ruído , aplicável às atividades de categoria 4.
<input type="checkbox"/> 2.2. Declaração de compromisso de implementação das medidas de minimização de ruído.

<input type="checkbox"/>	3. Outros elementos que o requerente pretenda apresentar:
<input type="checkbox"/>	3.1. _____
<input type="checkbox"/>	3.2. _____
<input type="checkbox"/>	3.3. _____

OBSERVAÇÕES	
Os formulários e o Regulamento do Cemitério Municipal de Montalegre podem ser consultados em www.cm-montalegre.pt . Para qualquer esclarecimento poderá, ainda, contactar o Serviço de Atendimento Telefónico através do seguinte número: 276 510 200.	

ENTREGA	
<input type="checkbox"/> Gabinete do Município	<input type="checkbox"/> Via postal (correios)

PEDE DEFERIMENTO			
Assinatura		Data	- -

O Técnico de Atendimento procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo seja devidamente corrigido.

NOTAS			
O Técnico de Atendimento		Data	- -